

Правила нормирования в сфере закупок по Закону №44-ФЗ

В рамках нормирования устанавливаются:

- 1) требования к закупаемым товарам, работам, услугам, к их количеству, свойствам, предельной цене, которые заказчики должны соблюдать;
- 2) нормативные затраты на обеспечение функций госорганов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения.

Основная цель нормирования - ограничить лишние затраты заказчиков в ходе закупок товаров, работ, услуг, в том числе не допустить закупку таких излишеств, как предметы роскоши (ч. 2 ст. 19 Закона N 44-ФЗ).

Прямого запрета на закупку предметов роскоши, как и определения понятия предметов роскоши в Законе N 44-ФЗ нет. Предлагаем считать таковыми дорогостоящие товары, обладающие избыточными потребительскими свойствами, которые не нужны для обеспечения государственных нужд в каждом конкретном случае. Через механизм нормирования органы власти с учетом отраслевой и территориальной специфики устанавливают те критерии, по которым подведомственные заказчики определяют, являются ли характеристики закупаемых ими товаров, работ, услуг избыточными и можно ли их приобретать.

Систему нормирования можно условно представить следующим образом:

Первый уровень. Правительством РФ разработаны общие правила того, как нормировать закупки, обязательные для применения всеми субъектами нормирования. Эти правила утверждены в трех документах:

- Общий порядок издания документов в сфере нормирования ([Постановление](#) от 18.05.2015 N 476);
- Общие правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг ([Постановление](#) от 02.09.2015 N 926);
- Общие правила определения нормативных затрат на обеспечение госорганов ([Постановление](#) от 13.10.2014 N 1047).

С учетом этих документов формируются все правила в системе нормирования (ч. 3 ст. 19 Закона N 44-ФЗ).

Второй уровень предусматривает правила разработки правовых актов о нормировании, правила формирования требований к продукции в виде ведомственных перечней и правила определения нормативных затрат. Данные правила предназначены для органов власти каждого уровня - федеральных, субъектов и муниципальных. Их разрабатывают соответственно для своих органов власти Правительство РФ, правительства субъектов и местные администрации с учетом актов первого уровня (ч. 4 ст. 19 Закона N 44-ФЗ).

Третий уровень - отраслевой, именно на этом уровне устанавливаются нормы и требования к товарам, нормативные затраты, которые заказчики должны соблюдать при закупках. Их утверждают для своих подведомственных заказчиков государственные, муниципальные органы и ГРБС из числа учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, перечисленные в ч. 5 ст. 19 Закона N 44-ФЗ, с учетом актов, принятых на первых двух уровнях нормирования.

Правила того, как нормировать закупки, установлены Правительством РФ, правительствами субъектов и местными администрациями для применения органами власти своего уровня. Все эти правила установлены с учетом [общих требований](#), установленных Правительством РФ.

Для федеральных органов, государственных корпораций "Росатом" и "Роскосмос", а также некоторых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, указанных в ч. 4.1 ст. 19 Закона N 44-ФЗ, действуют следующие основные правила нормирования:

- 1) требования к товарам (работам, услугам), в том числе предельные цены, утверждаются в виде ведомственных перечней по утвержденной [форме](#). В эти перечни необходимо

включить товары (работы, услуги) из Обязательного [перечня](#), утвержденного Правительством РФ. Можно утвердить характеристики, отличные от предусмотренных в таком перечне, но тогда в ведомственный перечень необходимо включить их обоснование. В ведомственный перечень можно включить и иные товары (работы, услуги) ([п. п. 2, 6](#) Правил определения требований N 927, [Письмо](#) Минфина России от 13.08.2019 N 24-01-06/61190);

- 2) нормативные затраты определяются по утвержденной [Методике](#). Данная [Методика](#) содержит формулы расчета по различным видам затрат, например на услуги связи, содержание имущества, транспортные услуги. По тем видам затрат, которые отсутствуют в [Методике](#), органы устанавливают правила расчета самостоятельно ([п. 3](#) Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ N 1084).
Обратите внимание: нормативные затраты можно не утверждать в отношении товаров (работ, услуг), которые не закупает федеральный госорган, его территориальные органы и подведомственные ему казенные учреждения. При этом такие затраты необходимо утвердить для товаров (работ, услуг), полномочия по закупке которых федеральный госорган передал подведомственным учреждениям ([Письмо](#) Минфина России от 13.08.2019 N 24-01-06/61190);
- 3) проекты актов, утверждающих требования, и нормативы затрат размещаются в ЕИС для обсуждения общественниками. Срок такого обсуждения не может быть меньше пять рабочих дней со дня размещения ([п. п. 5, 6](#) Требований, утвержденных Постановлением Правительства РФ N 479);
- 4) утвержденные нормативные затраты и ведомственные перечни размещаются в ЕИС в течение семи рабочих дней. Неразмещение может повлечь наложение штрафа, предусмотренного [ч. 3 ст. 7.30](#) КоАП РФ, [п. 16](#) Требований, утвержденных Постановлением Правительства РФ N 479, [ч. 6 ст. 19](#) Закона N 44-ФЗ).

На уровне субъекта правила нормирования определяются правительством субъекта, например в Московской области правила установлены [Постановлением](#) Правительства МО от 29.12.2015 N 1411/49.

Для муниципальных заказчиков такие правила утверждают местные администрации (см., например, [Постановление](#) администрации городского округа Электросталь МО от 08.09.2017 N 632/9).

Чтобы найти документы нормирования, которые для вас утверждены, обратитесь в своему ГРБС (учредителю) или воспользуйтесь поиском в ЕИС на сайте zakupki.gov.ru в меню "Правила нормирования в сфере закупок" раздела "Планирование". Там вы найдете утвержденные ведомственные перечни и нормативные затраты.

При описании объекта закупки учитывайте характеристики и предельные цены товара, работы, услуги, установленные ведомственными перечнями и нормами затрат.

За несоблюдение требований, установленных в документах нормирования, предусмотрен административный штраф в размере до 50 тыс. руб. ([ч. 1 ст. 7.29.3](#) КоАП РФ).